UITLEG VOOR THEMAOPDRACHT -TOOL : TOOL_PETER

A) VERONDERSTELLING

We gaan van de veronderstelling uit dat de jurering gebeurt tijdens een clubvergadering. Een windows PC wordt aan een TV scherm gekoppeld om de beelden te projecteren. De clubleden bekijken samen de foto's en er ontstaat een dialoog waarna men punten geeft.

B) PUNTENSYSTEEM

We geven punten volgens het systeem eurosong. De beste foto krijgt 12 punten , de tweede beste 10 punten, de volgende 8 punten – enzoverder tot en met 1 punt. Enkel correct ingevulde formulieren zullen meetellen in de eindafrekening.

C) WAAROM EEN TOOL ?

Een vergissing is rap gebeurd – 2 keer 8 punten bvb ... Met deze tool is dergelijke vergissing niet mogelijk. Hij is gemaakt om de jurering in de clubs eenvoudiger te maken en het risico op vergissingen kleiner te maken.

D) HOE WERKT DEZE TOOL ?

Benodigd : windows-pc met excel

- 1) Maak ergens een folder themaopdracht
- 2) Plaats de excel-tool in deze folder
- Voor elke themaopdracht wordt een subfolder aangemaakt in de hoofdfolder Bvb Het thema van de themaopdracht is "havens"
 - → In de hoofdfolder themaopdracht maken we een subfolder "havens"
- 4) De 20 jpg-beelden kopieer je dan in de folder "havens"



We zijn nu klaar om te starten

5) DUBBELKLIK OP DE EXCELTOOL OM DEZE TE STARTEN

Excel gaat open en je krijgt een beveiligingswaarschuwing

 klik inhoud inschakelen 													
Klik op de startknop													
Bestar	nd Sta	rt Invoe	gen Pag	jina-indeling Formules Gegevens Contro			ontroleren	Beeld	Ontwikkelaars				
Knippen				Calibri	1 ⊤ A A	= %-	Te	kstterugloop					
Plakken			BI	<u>u</u> . 🔟 .	<u>⊘</u> - <u>A</u>	• = =		•a• Sa	menvoegen en cen	ntro			
Klambord -				Lattartupa C				_	Uitlijning				
1 Beveiligingswaarschuwing Macro's zijn uitgeschakeld. Inhoud inschakelen													
	P2	•	· (=	f _x							_		
				_									
	А	В	С	D	E	F	G	Н	I.	Formulebalk	К		
1													
2													
3													
5													
6													
7													
8				START									
9													
10													
11													
12													

6) HET FOLDER-ZOEKSCHERM OPENT ZICH

We moeten aanduiden over welke themaopdracht het gaat

Zoek de folder "havens" die we hierboven hebben aangemaakt

🔣 Kies de folder van de themaopdracht		C C		×	et-cc
← → → ↑ 🔒 > Deze pc > NieuwVolume (D:) > \	✓ Ö Zoek	en in Themaopdracht 🛛 🔎	_		
Organiseren 🔻 Nieuwe map		≣≡ ▼ (?)	1		
- Spelle toogang	^ Naam	^	Gewijzigd op	Type Groott	ielijki iek *
	havens		22/02/2020 14:12	Bestandsmap	
Microsoft Excel					
 OneDrive 					
💻 Deze pc					
🧊 3D-objecten					
属 Afbeeldingen					
🔜 Bureaublad					0
🚔 Documenten					0
🕂 Downloads					
Muziek					
📑 Video's					
🏪 Lokale schijf (C:)					
NieuwVolume (D:)	~ <			7	>
Mannaam: havens					
			Future -	OK Annulara	-
			Extra	Annuieren .	
12				<u>{}</u>	
13					
14					
15					

7) DE TOOL OPENT ZICH – DE EERSTE FOTO WORDT GEPROJECTEERD

Met de pijltjes ga je naar volgende/vorige foto.

Het tellertje geeft aan waar je bent in de reeks

Geef punten door op de knoppen te klikken – de reeds gegeven punten zullen gekleurd worden Je kan een commentaar bij de foto schrijven – de auteur zal hier ongetwijfeld heel blij mee zijn Indien je nog een betere foto tegenkomt kan je de punten aanpassen Door op "sort" te drukken – sorteer je de foto's volgens puntenaantal



8) ALS JE KLAAR BENT DRUK JE "SAVE"

De tool gaat checken of alle punten zijn gegeven

Als het goed is wordt er in de hoofdmap Themaopdracht een outputfile weggeschreven



Dit tekstdocument moet worden opgestuurd naar VBF